

● 8:40頃 出勤

● 9:00～ 始業・朝礼、前準備

- ・ 金庫や定数薬品の確認・補充

● 9:30～ 退院指導準備

- ・ 退院指導準備



● 10:00～ 病棟業務

- ・ 前日の緊急入院患者の確認・指導
- ・ 退院時指導
- ・ 持参薬鑑別
- ・ 処方確認

● 12:00～ 昼休憩

- ・ 希望制でお弁当の購入可能 🍱



● 13:00～ セントラル業務

昼休憩中の他スタッフが戻るまで調剤等

● 14:00～ 病棟業務

- ・ 薬剤管理指導業務
- ・ 予約入院患者の指導
- ・ 持参薬鑑別
- ・ 病棟の定数配置薬の確認・補充
- ・ 処方確認

● 16:00～ セントラル業務

非常勤スタッフが退勤するため調剤室へ

- ・ 臨時処方の調剤鑑査

● 18:00 退勤

- ・ 基本的には残業なし！

【その他の業務】

各種委員会の出席、術前外来